

自治区本级部门项目支出绩效自评表

(2020年度)

项目名称			住房公积金综合服务平台6大服务渠道运维费																
主管部门及代码			[903]宁夏区住房资金管理中心			实施单位		宁夏区住房资金管理中心											
项目资金 (万元)					年初预算数		全年执行数												
			年度资金总额:		250.2万元		250.2万元												
			其中:财政拨款		250.2万元		250.2万元												
			其他资金																
年度总体目标																			
1、对服务全区60余万缴存职工提供全方位线上公积金查询、办理业务的综合服务平台6大服务渠道进行安全、高效的维护,资金预算共计71.7万元;2、对中心现有机房中30余台过保服务器、交换机、存储和安全设备提供维保服务,对中心目前现有10余套各类软件系统及模块提供日常运维和小规模升级优化,资金预算124.8万元;3、对今年中心历史纸质档案数字化加工中剩余120万页档案进行二期数字化加工,预算费用共计53.7万元。					严格按照项目计划的时间进行项目建设,通过核心业务系统的功能扩展及时做好业务经办风险防控系统,实现与相关部门的接口对接,进行信息、身份等核查,信息共享,进一步减少群众办事环节,提高工作效率。增加华为虚拟化软件系统,缓解中心服务器不足的情况。实现中心数据的安全完整,提高业务信息的安全性。														
绩效指标																			
										一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标值(A)	全年实际值(B)	得分计算方法	得分	未完成原因分析	
										产出指标 (40分)	数量指标	硬件采购及维护数量	3.5	保障综合服务平台6大服务渠道的硬件正常运行共计3个季度费用,实现六大服务渠道对外服务的稳定、高效、可靠。	保障综合服务平台6大服务渠道的硬件正常运行共计3个季度费用,实现六大服务渠道对外服务的稳定、高效、可靠。	完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	3.5		
												机房硬件及网络设备维护	3.5	服务器3台、存储1台、安全设备7台、交换设备21台、灾备系统1套。	服务器3台、存储1台、安全设备7台、交换设备21台、灾备系统1套。		3.5		
												公积金档案资料数字化管理服务费	3	扫描1534286页	扫描1534286页		3		
											质量指标	政府采购率	3.5	100%	100%	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	3.5		
												系统验收合格率	3.5	100%	100%		3.5		
												系统正常运行率	3	100%	100%		3		
											时效指标	系统故障修复响应时间	3.5	一般故障2小时内修复完毕,	一般故障2小时内修复完毕,		1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	3.5	
												系统运行维护响应时间	3.5	一般维护24小时内,重大紧急运行维护1小时内完成	一般维护24小时内,重大紧急运行维护1小时内完成			3.5	
												项目采购完成及时率	3	100%	100%			3	
											成本指标	住房公积金综合服务平台6大服务渠道运维费	3.5	71.7万元	39.8万元		1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	3	结转下年31.95万元,按照考核办法为第四季度运维费
												机房网络维护及信息化等级保护测评	3.5	124.8万元	124.8万元			3.5	
												公积金档案资料数字化管理服务费	3	53.7万元	53.7万元			3	
											效益指标 (40分)	经济效益指标	指标1:				1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满		
										社会效益指标		查询、咨询及网上业务办理	20	每年20万人次	每年20万人次			20	
										可持续影响指标		系统正常使用率	20	99.80%	99.80%			20	
										满意度指标 (20分)	服务对象满意度指标	使用人员满意度	20	91%	91%		同效益指标得分计算方式。	19.5	
										总 分								99	
										注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。 2.定性根据指标完成情况分为:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档:分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%合理确定分值。 3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥**),则得分计算方法:全年实际值(B)/年度指标值(A)×该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤**),则得分计算方法:年度指标值(A)/全年实际值(B)×该指标分值。 4.请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。									